



หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วย

รหัส

RE-CICAL-05

หน้า

୧/୫

แก้ไขครั้งที่

၈

ประกาศใช้วันที่

୧୫/୦୧/୧୯

บทบาท หน้าที่ และการดำเนินงานของ
คณะทำงานตัดสินใจให้การรับรอง

ผู้จัดทำ



(นางสาวปริญญ์ จันทรัตน์)

นักวิชาการปฏิรูปที่ดินชำนาญการ

ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการและพัฒนาระบบคุณภาพ

୩୧/୧୦/୧୯

ผู้ตรวจสอบ

พันจ่าอากาศโท

Handwritten signature

(อภิชาติ สุทธิหาระ)

ผู้อำนวยการศูนย์ตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน

สินค้าเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน

၈၈/၈၀/၆၆

ผู้อำนวย

Ad. Pinner

(นายเศรษฐเกียรติ กระจ่างวงษ์)

เลขานุการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ประธานคณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช

୧୫ / ୧୧ / ୧୯

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วย	รหัส RE-CICAL-05
	บทบาท หน้าที่ และการดำเนินงานของ คณะกรรมการตัดสินให้การรับรอง	หน้า ๒/๔ แก้ไขครั้งที่ ๓ ประกาศใช้วันที่ ๒๖ /๑๑/๖๘

๑. ขอบข่าย

เอกสารฉบับนี้ครอบคลุมการกำหนดนิยาม บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ และประสิทธิภาพ ของคณะกรรมการตัดสินให้การรับรอง

๒. คำนิยาม

๒.๑ คณะทำงาน หมายถึง คณะทำงานตัดสินให้การรับรองที่ได้รับการแต่งตั้งจากประธานคณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช เพื่อทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ความหมายของคำที่ใช้ในเอกสารนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด

๓. องค์ประกอบของคณะกรรมการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการ ประกอบด้วย

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี หรือผู้ได้รับมอบหมาย	ประธานคณะกรรมการ
ผู้แทนกรมวิชาการเกษตร จำนวน ๑ ท่าน	คณะกรรมการ
ผู้แทนกรมการข้าว จำนวน ๑ ท่าน	คณะกรรมการ
ผู้อำนวยการ ศรม.	คณะกรรมการ
หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน/ผู้ตรวจประเมิน ของ ศรม. จำนวน ๖ ท่าน	คณะกรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบมาตรฐานสินค้าเกษตร	คณะกรรมการและ เลขานุการ
ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการและพัฒนาระบบคุณภาพ	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและอำนวยการ	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
โดยพิจารณาจากบัญชีรายชื่อคณะกรรมการ และดำเนินการทบทวนรายชื่อ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	

๔. หน้าที่ของคณะกรรมการ

- (๑) พิจารณาตัดสินให้การรับรอง คงไว้ เพิ่ม/ลดขอบข่าย และยกเลิกการรับรอง ให้กับผู้ยื่นคำขอ/ผู้ได้รับการรับรอง
- (๒) ตัดสินการพักใช้และเพิกถอนการรับรอง
- (๓) พิจารณาเงื่อนไขและข้อแม้พิเศษทางเทคนิคอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากข้อกำหนดที่ระบุในมาตรฐาน หรือกฎระเบียบที่มีอยู่เดิมหรือต้องการการตีความทางเทคนิค เช่น การใช้วัตถุอันตราย การเกิดภัยธรรมชาติหรือโรคระบาดพืช สารที่ใช้ควบคุมศัตรูและโรคพืช สารเตรียมจาก เชื้อจุลินทรีย์และเอนไซม์
- (๔) ดำเนินการเรื่องอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วย	รหัส	RE-CICAL-05
	บทบาท หน้าที่ และการดำเนินงานของ คณะกรรมการตัดสินให้การรับรอง	หน้า แก้ไขครั้งที่ ประกาศใช้วันที่	๓/๔ ๓ ๒๖/๑๑/๖๘

๕. เกณฑ์คุณสมบัติของคณะกรรมการ

- (๑) ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ทางวิชาการในสาขาที่ต้องการ หรือมีตำแหน่งทางวิชาชีพที่เหมาะสม
- (๒) ต้องได้รับการคัดเลือก โดยพิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และการฝึกอบรม
- (๓) มีความรู้ความเข้าใจในงานด้านการรับรอง
- (๔) ต้องไม่มีความเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อมในระยะเวลา ๒ ปีก่อนหน้านั้น กับผู้รับการตรวจประเมิน รวมถึงต้องไม่เคยให้คำปรึกษาหรือให้คำแนะนำหรือที่ปรึกษาให้แก่ผู้ยื่นคำขอภายในระยะเวลา ๒ ปีที่ผ่านมา

๖. การพ้นจากตำแหน่ง

คณะกรรมการ จะพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) ได้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก รวมทั้งศาลให้รอลงอาญา เว้นแต่ ความผิดลหุโทษ หรือ ความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
- (๖) พ้นจากตำแหน่งของหน่วยงานต้นสังกัด
- (๗) พ้นจากตำแหน่งตามคำสั่งของคณะกรรมการ

หากคณะกรรมการพ้นจากตำแหน่ง ให้พิจารณาคัดเลือกตามข้อ ๓ และ ข้อ ๕ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้ง

หากคำแนะนำของคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นคำแนะนำที่เกี่ยวข้องกับความเป็นกลางต่อการรับรอง ถูกละเลยหรือเพิกเฉยโดยผู้บริหารของ ศรม. คณะกรรมการ หรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินมาตรการตามความเหมาะสม ซึ่งอาจรวมถึงการแจ้งหน่วยรับรองระบบงานทราบ

๗. ประธาน

- (๑) ให้ประธานมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการประชุม รักษาความเรียบร้อยในการประชุม รวมทั้งมีอำนาจในการออกคำสั่งใดๆ ตามความจำเป็นได้
- (๒) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงตรง เป็นกลาง และมั่นใจว่าผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านได้รับทราบเรื่องที่ประชุมอยู่ แสดงความคิดเห็นที่ตรงประเด็น และสรุปมติที่ประชุมอย่างชัดเจนทุกครั้ง เพื่อการบันทึกรายงานการประชุม

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วย	รหัส	RE-CICAL-05
	บทบาท หน้าที่ และการดำเนินงานของ คณะกรรมการตัดสินให้การรับรอง	หน้า แก้ไขครั้งที่ ประกาศใช้วันที่	๔/๔ ๓ ๒๖ / ๑๑ / ๖๘

๘. การประชุม

- (๑) องค์ประชุมของคณะกรรมการ ต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง
- (๒) การลงมติให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการหนึ่งท่านให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการออกเสียงชี้ขาด และหากเรื่องใดไม่มีผู้คัดค้าน ถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบ
- (๓) ในกรณีที่มีการพิจารณาให้การรับรอง คงไว้ ต่ออายุ พักใช้/เพิกถอน เพิ่ม/ลดขอบข่ายเปลี่ยนแปลงขอบข่าย และยกเลิกการรับรองแก่ผู้ยื่นคำขอ/ ผู้ได้รับการรับรอง คณะทำงานที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นคำขอ/ ผู้ได้รับการรับรองนั้น ต้องงดออกเสียง
- (๔) กรณีไม่มีเรื่องพิจารณาให้ยกเลิกการประชุม
- (๕) กรณีมีเรื่องเร่งด่วน สามารถจัดประชุมเพิ่มเติม

๙. การรักษาความลับและการแสดงความไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะกรรมการต้องลงนามในสัญญาว่าด้วยการรักษาความลับและหนังสือแสดงความไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย